



ประกาศเทศบาลตำบลหนองโพ

เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล

ด้วย เทศบาลตำบลหนองโพ อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี จะดำเนินการคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นพนักงานจ้างในตำแหน่งที่ว่างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖) ของเทศบาลตำบลหนองโพ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๒ ประกอบกับมาตรา ๒๓ วรรคหก แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และตามประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ หมวด ๔ การสรรหาและการเลือกสรร ข้อ ๑๘ และข้อ ๑๙ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ดังต่อไปนี้

๑. ประเภทของพนักงานจ้าง ตำแหน่งที่รับสมัคร

๑.๑ พนักงานจ้างทั่วไป

- ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองคลัง จำนวน ๒ อัตรา

๒. คุณสมบัติทั่วไปของผู้ที่จะได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร

๒.๑ ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามหมวด ๑ ข้อ ๔ ของประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดราชบุรี เรื่อง หลักเกณฑ์เกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๒๒ กรกฎาคม ๒๕๔๗ ดังนี้

(๑) มีสัญชาติไทย

(๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปี และไม่เกิน ๖๐ ปี

(๓) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๔) ไม่เป็นผู้มีกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตต้องห้ามเบื้องต้น สำหรับพนักงานเทศบาล

(๕) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง กรรมการพรรคการเมือง หรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๖) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารท้องถิ่นคณะผู้บริหารท้องถิ่นสมาชิกสภาท้องถิ่น

(๗) ไม่เป็นผู้เคยต้องรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุด ให้จำคุกเพราะกระทำความผิดทางอาญา เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๘) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากราชการ รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นของรัฐ

(๙) ไม่เป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ หรือพนักงานหรือลูกจ้างของส่วนราชการส่วนท้องถิ่น

/หมายเหตุ....

หมายเหตุ

- หากเป็นข้าราชการหรือลูกจ้างของส่วนราชการ พนักงานหรือลูกจ้างของหน่วยงานอื่นของรัฐ รัฐวิสาหกิจ พนักงานหรือลูกจ้างของราชการส่วนท้องถิ่น ต้องมีหนังสือรับรองและหนังสือยินยอมจากผู้บังคับบัญชาอนุญาตให้สมัครสอบในตำแหน่งที่สมัครแนบมาพร้อมใบสมัคร และในวันทำสัญญาจ้างจะต้องไม่เป็นลูกจ้างของหน่วยงานใด

- สำหรับพระภิกษุสามเณรไม่สามารถสมัครสอบและไม่อาจให้เข้าสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้ ตามหนังสือสำนักงาน ก.พ. ที่ นร ๐๙๐๔/ว ๙ ลงวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๑๐ หนังสือสำนักงาน ก.พ. ด่วนมาก ที่ มท ๐๓๑๑/ว ๕๖๒๖ ลงวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๒๑ และตามความในข้อ ๕ ของคำสั่งมหาเถรสมาคม ลงวันที่ ๒๑ กันยายน ๒๕๒๑ หากสมัครแล้วบวชเป็นพระภิกษุหรือสามเณรในภายหลังระหว่างดำเนินการสรรหาและเลือกสรร ก็จะไม่อนุญาตให้เข้ารับการสรรหาและเลือกสรร หากยังครองสมณเพศอยู่ในวันที่ดำเนินการสรรหาและเลือกสรร

๒.๒ คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่ระบุไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครแต่ละตำแหน่งแนบท้ายประกาศนี้ (ผนวก ก)

๓. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

กำหนดวันรับสมัคร ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ (เว้นวันหยุดราชการ) ตั้งแต่เวลา ๐๘.๓๐ - ๑๖.๓๐ น. ให้ผู้ประสงค์จะสมัครเข้ารับการสรรหาฯ ติดต่อขอใบสมัครและยื่นใบสมัครได้ที่ งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดเทศบาล (ชั้น ๒) เทศบาลตำบลหนองโพ อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี สอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่หมายเลข ๐ ๓๒๓๘ ๙๕๖๙ ต่อ ๒๐๓ หรือ www.nongpo.go.th

๔. เอกสารและหลักฐานที่ใช้ในการสมัครและต้องนำมายื่นในวันสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องยื่นใบสมัครด้วยตนเอง พร้อมเขียนด้วยลายมือตัวบรรจงและรับรองสำเนาถูกต้องทุกฉบับ พร้อมหลักฐานประกอบการสมัคร ดังนี้

(๑) รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๓ รูป

(๒) สำเนาทะเบียนบ้าน จำนวน ๑ ฉบับ

(๓) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน จำนวน ๑ ฉบับ

(๔) ใบรับรองแพทย์ปริญญาซึ่งแสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๓๕ หรือตามประกาศที่คณะกรรมการกลางพนักงานเทศบาลกำหนด ซึ่งออกให้ไม่เกิน ๓ เดือน จำนวน ๑ ฉบับ

(๕) สำเนาวุฒิการศึกษาที่แสดงว่าเป็นผู้มีคุณวุฒิการศึกษาตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุปริญญาจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัคร จำนวน ๑ ฉบับ

(๖) สำเนาหลักฐานเกี่ยวกับการเกณฑ์ทหาร (ส.ค.๙) (ถ้ามี)

(๗) สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ใบเปลี่ยนชื่อตัว ชื่อสกุล, ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)

(๘) หนังสือรับรองจากหน่วยงานหรือส่วนราชการที่แสดงว่าเป็นผู้มีความรู้ความสามารถในการทำงาน (ถ้ามี)

(๙) หนังสือยินยอมจากหน่วยงานหรือส่วนราชการอนุญาตให้สอบ สำหรับข้าราชการ พนักงานจ้างและลูกจ้างของรัฐ รัฐวิสาหกิจ ราชการส่วนท้องถิ่น

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและการเลือกสรร จะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบและรับรองตนเองว่าเป็นผู้มีคุณสมบัติทั่วไป และมีคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตรงตามประกาศรับสมัครจริง และจะต้องกรอกรายละเอียดต่าง ๆ ในใบสมัครพร้อมทั้งยื่นหลักฐานในการสมัครให้ถูกต้องครบถ้วน ในกรณีที่เกิดความผิดพลาดอันเกิดจากผู้สมัครไม่ว่าด้วยเหตุผลใด ๆ หรือคุณวุฒิการศึกษาไม่ตรงตามคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งที่สมัคร อันเป็นผลทำให้ผู้สมัครไม่มีสิทธิสมัครตามประกาศรับสมัครดังกล่าว หากตรวจสอบพบเมื่อใดให้ถือว่า การรับสมัครและการได้เข้ารับการสรรหาและการเลือกสรรในครั้งนี้เป็นโมฆะสำหรับผู้นั้นตั้งแต่นั้น และไม่มีสิทธิได้รับการจ้างเป็นพนักงานจ้าง

๕. ค่าธรรมเนียมในการสมัคร

ผู้สมัครเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร ต้องเสียค่าธรรมเนียมในการสมัครตำแหน่งละ ๕๐.-บาท (ห้าสิบบาทถ้วน) โดยค่าธรรมเนียมจะไม่จ่ายคืนให้ไม่ว่ากรณีใด ๆ เว้นแต่มีการยกเลิกการสรรหาและเลือกสรรในครั้งนั้นทั้งหมด เนื่องจากมีการทุจริตหรือส่อไปในทางทุจริต จึงจะจ่ายคืนค่าธรรมเนียมกับผู้สมัครเฉพาะผู้ที่มีได้มีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริต หรือส่อไปในทางทุจริตนั้นได้

๖. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลหนองโพ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการเลือกสรรและระเบียบเกี่ยวกับเลือกสรรให้ทราบ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ เทศบาลตำบลหนองโพ อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี และเว็บไซต์ของเทศบาลฯ www.nongpo.go.th

๗. วัน เวลา และสถานที่สอบ

เทศบาลตำบลหนองโพ จะดำเนินการสอบเพื่อสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลหนองโพ ชั้น ๒

๘. หลักเกณฑ์และวิธีการเลือกสรร

หลักเกณฑ์การสรรหาและเลือกสรร

๘.๑ ภาคความรู้ความสามารถทั่วไป
(ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๐.๐๐ น.)

คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๘.๒ ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง
โดยวิธีสอบสัมภาษณ์
(ตั้งแต่เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป)

คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน

๙. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะต้องเป็นผู้ที่สอบได้คะแนนในแต่ละภาคไม่น้อยกว่าร้อยละ ๖๐

๑๐. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

เทศบาลตำบลหนองโพ จะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร ในวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ ณ เทศบาลตำบลหนองโพ อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี และเว็บไซต์ของเทศบาลตำบลหนองโพ www.nongpo.go.th

๑๑. การขึ้นบัญชีและยกเลิกบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร

๑๑.๑ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรร จะเรียงลำดับที่จากผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้คะแนนรวมสูงสุดลงมาตามลำดับ ถ้าคะแนนเท่ากัน ผู้สอบได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งมากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้าได้คะแนนภาคความเหมาะสมกับตำแหน่งเท่ากัน ผู้ได้คะแนนภาคความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่งมากกว่าเป็นอยู่ในลำดับที่สูงกว่า ถ้ายังคงได้คะแนนเท่ากันอีกก็ให้ผู้ที่ได้รับเลขประจำตัวสอบก่อนเป็นผู้ที่อยู่ในลำดับที่สูงกว่า

๑๑.๒ การขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ แยกเป็นแต่ละตำแหน่ง และขึ้นบัญชีไว้เป็นเวลา ๑ ปี นับตั้งแต่วันประกาศรายชื่อผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

๑๑.๓ ผู้ที่ได้ขึ้นบัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้ ถ้ามีกรณีอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้เป็นอันยกเลิกการขึ้นบัญชี คือ

(๑) ผู้นั้นได้ขอสละสิทธิ์ในตำแหน่งผ่านการสรรหาและเลือกสรรได้

(๒) ผู้นั้นไม่มารายงานตัว เพื่อรับการแต่งตั้งเป็นพนักงานจ้างภายในเวลาที่กำหนด เว้นแต่มีเหตุจำเป็นแต่ได้มีหนังสือส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนแจ้งให้ทราบกำหนดล่วงหน้าไม่น้อยกว่า ๑๐ วัน นับแต่วันที่ทำการไปรษณีย์รับลงทะเบียน

(๓) ผู้นั้นมีเหตุไม่อาจเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ตามกำหนดเวลาที่จะแต่งตั้งตามลำดับที่ได้ลำดับที่ ๑

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

สั่ง ณ วันที่ ๒๔ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายพิรณัฐ มารศรี)

นายกเทศมนตรีตำบลหนองโพ

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แนบท้ายตามประกาศเทศบาลตำบลหนองโพ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล
ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๑. พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คณงาน (กองคลัง)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ๑.๑ จัดทำแผนที่ภาษี
- ๑.๒ สรรวจภาษีป้าย, ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ในเขตเทศบาลตำบลหนองโพ
- ๑.๓ จัดทำบัญชีรายการที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เพื่อใช้ในการจัดเก็บภาษี
- ๑.๔ จัดทำราคาประเมินทุนทรัพย์ของที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ผ.ด.ส.๗)
- ๑.๕ คำนวณภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ผ.ด.ส. ๖ - ๘)
- ๑.๖ เร่งรัดภาษีค้างชำระ
- ๑.๗ จัดทำฐานข้อมูลในระบบ E-Laas
- ๑.๘ จัดพิมพ์ใบเสร็จรับเงินผู้มาชำระภาษี
- ๑.๙ งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ เช่น ปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีทะเบียนทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน ตรวจสอบและจัดเก็บข้อมูลดำเนินการ ตรวจสอบความสมบูรณ์และถูกต้องของข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน จัดเก็บเอกสารแผนที่ภาษี ทะเบียนทรัพย์สิน สรรวจข้อมูลภาคสนาม

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

วุฒิการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๔. ระยะเวลาในการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๕. ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน

ภาคผนวก ก.

รายละเอียดเกี่ยวกับการรับสมัครและคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่ง
แนบท้ายตามประกาศเทศบาลตำบลหนองโพ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล
ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

๑. พนักงานจ้างทั่วไป

ตำแหน่ง คนงาน (กองคลัง)

จำนวน ๑ อัตรา

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติหน้าที่ความรับผิดชอบ

๑. หน้าที่ความรับผิดชอบ

- ๑.๑ จัดเก็บค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลฯ ที่ได้รับอนุญาตให้จัดเก็บได้
- ๑.๒ ประทับตราและเขียนใบเสร็จค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอยประจำเดือน
- ๑.๓ จัดทำข้อมูลการจัดเก็บเงินในทะเบียนคุมผู้ใช้บริการ
- ๑.๔ จัดทำฐานข้อมูลในระบบ E-Laas
- ๑.๕ งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. ลักษณะงานที่ปฏิบัติ

ปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยหัวหน้างานจัดเก็บรายได้ คือ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับงานรับคำร้องหรือคำขอการชำระค่าธรรมเนียมขยะมูลฝอย รับชำระเงิน เขียนใบเสร็จรับเงินและลงบัญชี จัดทำทะเบียนและรายการต่าง ๆ เก็บรักษาหลักฐาน เป็นต้น และปฏิบัติงานอื่นที่เกี่ยวข้อง

๓. คุณสมบัติเฉพาะสำหรับผู้ดำรงตำแหน่ง

วุฒិการศึกษา ไม่ต่ำกว่าระดับชั้นประถมศึกษาปีที่ ๖

๔. ระยะเวลาในการจ้าง

ระยะเวลาการจ้างคราวละไม่เกิน ๑ ปี

๕. ค่าตอบแทนที่จะได้รับ

อัตราค่าตอบแทนเดือนละ ๙,๐๐๐ บาท/เดือน

ภาคผนวก ข.

หลักสูตรและวิธีการสอบ
แนบท้ายตามประกาศเทศบาลตำบลหนองโพ
เรื่อง การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างของเทศบาล
ลงวันที่ ๒๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๔

พนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง คนงาน

ที่	หลักเกณฑ์	คะแนนเต็ม	วิธีการประเมิน
๑.	ความรู้ ความสามารถทั่วไป ๑) ความรู้ทั่วไปเกี่ยวกับเหตุการณ์ปัจจุบันด้าน การเมือง เศรษฐกิจและสังคม ๒) ความรู้ในการใช้ภาษาไทย การสื่อสารอย่าง เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ ๓) ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับเทศบาล ๔) นโยบายของรัฐบาล นโยบายกระทรวงมหาดไทย และนโยบายกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	๕๐ คะแนน	ข้อสอบแบบปรนัย (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)
๒.	ภาคความเหมาะสมกับตำแหน่ง ๑) พิจารณาจากความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประวัติ การทำงาน ๒) พิจารณาจากความสามารถ ความคิดริเริ่ม ปฏิภาณ ไหวพริบ ๓) พิจารณาจากบุคลิกภาพทั่วไป มนุษยสัมพันธ์ และ ทัศนคติ	๕๐ คะแนน	โดยวิธีการสัมภาษณ์ (ผ่านเกณฑ์ร้อยละ ๖๐)