**เทศบัญญัติ**

**งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567**

**เทศบาลตำบลหนองโพ**

**อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี**

 โดยที่เป็นการสมควรตั้งงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 อาศัยอำนาจตามความ

ในพระราชบัญญัติ มาตรา จึงตราขึ้นไว้โดยความเห็นชอบของ และโดยเห็นชอบ

ของ………………………………….

 ข้อ 1 เทศบัญญัติ นี้เรียกว่า เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

 ข้อ 2 เทศบัญญัติ นี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม พ.ศ. 2566 เป็นต้นไป

 ข้อ 3 งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 52,100,000 บาท

 ข้อ 4 งบประมาณรายจ่ายทั่วไป จ่ายจากรายได้จัดเก็บเอง หมวดภาษีจัดสรร และหมวดเงินอุดหนุน

 เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 47,950,000 บาท โดยแยกรายละเอียดตามแผนงานได้ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| แผนงาน | ยอดรวม |
| **ด้านบริหารทั่วไป** |  |
| แผนงานบริหารงานทั่วไป | 15,271,100 |
| แผนงานการรักษาความสงบภายใน | 1,661,320 |
| **ด้านบริการชุมชนและสังคม** |  |
| แผนงานการศึกษา | 6,284,320 |
| แผนงานสาธารณสุข | 2,483,340 |
| แผนงานเคหะและชุมชน | 2,959,000 |
| แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน | 885,440 |
| แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ | 540,000 |
| **ด้านการเศรษฐกิจ** |  |
| แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา | 4,625,120 |
| **ด้านการดำเนินงานอื่น** |  |
| แผนงานงบกลาง | 13,240,360 |
| งบประมาณรายจ่ายทั้งสิ้น | 47,950,000 |

ข้อ 5 งบประมาณรายจ่ายเฉพาะการ จ่ายจากรายได้ เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 4,150,000 บาท ดังนี้

|  |  |
| --- | --- |
| งบ | ยอดรวม |
| งบกลาง | 146,500 |

|  |  |
| --- | --- |
| งบบุคลากร | 1,285,000 |
| งบดำเนินงาน | 2,563,500 |
| งบลงทุน | 155,000 |
| **รวมรายจ่าย** | **4,150,000** |

ข้อ 6 ให้…………………………………………………….ปฏิบัติการเบิกจ่ายเงินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติให้เป็นไปตาม

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และระเบียบ

กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจ

เงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ข้อ 7 ให้............................................................มีหน้าที่รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

 ประกาศ ณ วันที่…………………………………………………………………

 (ลงนาม)……………………………..

 (………………………………)

 ตำแหน่ง...................................

เห็นชอบ

(ลงนาม)……………………………..

 (………………………………)

ตำแหน่ง...................................