

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลหนองโพ

อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 48,375,900 บาท แยกเป็น

แผนงานงบกลาง

งบกลาง	รวม	13,305,030 บาท
งบกลาง	รวม	13,305,030 บาท
งบกลาง	รวม	13,305,030 บาท
ค่าชำระหนี้เงินกู้	จำนวน	2,497,720 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าชำระหนี้เงินต้นกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) ที่เทศบาลกู้เงินเพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาล พร้อมครุภัณฑ์ ตามสัญญาเลขที่ 1030/37/2555 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2554 และตามหนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท 0808.4/3709 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2565 และบันทึกต่อท้ายสัญญาฯ ระบุอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 2 ต่อปี กำหนดส่งใช้คืนภายในกำหนด 7 ปี เงินงวดชำระหนี้ปีที่ 2 ต้นเงิน 2,497,716.39 บาท และเหลือต้นเงินคงค้าง 13,258,180.21 บาท ตั้งจ่าย เป็นเงิน 2,497,720.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าชำระดอกเบี้ย	จำนวน	315,120 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดอกเบี้ยกองทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล (ก.ส.ท.) ที่เทศบาลกู้เงินเพื่อก่อสร้างอาคารสำนักงานเทศบาล พร้อมครุภัณฑ์ ตามสัญญาเลขที่ 1030/37/2555 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2554 และตามหนังสือสำนักงานเงินทุนส่งเสริมกิจการเทศบาล ที่ มท 0808.4/3709 ลงวันที่ 13 มิถุนายน 2565 และบันทึกต่อท้ายสัญญาฯ ระบุอัตราดอกเบี้ย ร้อยละ 2 ต่อปี กำหนดส่งใช้คืนภายในกำหนด 7 ปี เงินงวดชำระหนี้ปีที่ 2 ดอกเบี้ย 315,117.93 บาท ตั้งจ่ายเป็นเงิน 315,120.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	143,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างตามพระราชบัญญัติประกันสังคมและกระทรวงที่ออกตามพระราชบัญญัติประกันสังคม ในอัตราร้อยละ 5 ของค่าจ้างที่จ่ายจริงและเป็นการจ่ายจากเงินรายได้ที่เทศบาลจะต้องจ่ายให้แก่ลูกจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2566 จำนวน 22 อัตรา ตั้งจ่ายเป็นเงิน 143,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบเข้ากองทุนเงินทดแทนเป็นรายปี ตั้งจ่ายเป็นเงิน 8,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายกิจการประปา	จำนวน	1,050,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเงินช่วยเหลือบเฉพาะการประปาเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 1,050,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	6,520,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 6,520,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
เบี้ยยังชีพความพิการ	จำนวน	1,250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพคนพิการของเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 1,250,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์ของเทศบาลตำบลหนองโพตั้งจ่ายเป็นเงิน 12,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		

เงินสำรองจ่าย	จำนวน	298,890 บาท
---------------	-------	-------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินสำรองจ่ายกรณีฉุกเฉิน ที่มีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น หรือกรณีการป้องกันและยับยั้งก่อนเกิดสาธารณภัย หรือคาดว่าจะเกิดสาธารณภัยหรือกรณีฉุกเฉินเพื่อบรรเทาปัญหาความเดือดร้อนของประชาชนเป็นส่วนร่วม ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 298,890.-บาท

รายจ่ายตามข้อผูกพัน

ค่าใช้จ่ายในการจัดการจราจร	จำนวน	20,000 บาท
----------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการแก้ไขปัญหาเกี่ยวกับการจราจร ที่ประชาชนได้รับประโยชน์โดยตรง เช่น การทาสีตีเส้น สัญญาณไฟจราจร สามเหลี่ยมหยุดตรวจป้ายจราจร กระจกโค้งจราจร กระบองไฟจราจร กรวยจราจร แผงกั้นจราจร แผงพลาสติกใส่น้ำ เสาล้มลูกจราจร เสื้อจราจร ยางชะลอความเร็วรถ เป็นต้น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 3892 ลงวันที่ 28 มิถุนายน พ.ศ . 2562 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>ค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย โดยพิจารณาจากงบประมาณรายรับจริง งบประมาณปีที่ผ่านมายกเว้น เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท จะต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ 1/6 ของรายรับดังกล่าว แต่ทั้งนี้ไม่เกินเจ็ดแสนห้าหมื่นบาท ตามข้อบังคับสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย ตั้งจ่ายในอัตราร้อยละ 1/6 ของรายรับจริงทุกประเภทของปีงบประมาณที่ผ่านมา โดยไม่รวมเงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินอุดหนุนทุกประเภท โดยตั้งตามหนังสือกรมการปกครอง กระทรวงมหาดไทยด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2999 ลงวันที่ 3 กรกฎาคม 2555 และตามหนังสือสมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย(ส.ท.ท.) ที่ ส.ท.ท.749/2561 ลงวันที่ 10 ตุลาคม 2561 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 44,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	44,000 บาท
<p>เงินบำเหน็จลูกจ้างประจำ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินบำเหน็จลูกจ้างประจำที่จะพ้นหรือมีสิทธิได้รับบำเหน็จปกติ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยบำเหน็จลูกจ้างของหน่วยการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2542 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ.2555 ตั้งไว้เป็นเงิน 160,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	160,000 บาท
<p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <p>เพื่อจ่ายสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่นโดยคำนวณตั้งจ่ายในอัตราร้อยละสามของประมาณการรายรับในงบประมาณรายจ่ายประจำปี โดยไม่รวมรายรับประเภท พันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้หรือเงินอุดหนุนรวมคำนวณเพื่อสมทบเข้าเป็นกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่มท 0808.5/ว 6038 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2563 (วิธีการคำนวณ ประมาณการรายรับ- เงินรายได้จากพันธบัตร เงินกู้ เงินที่มีผู้อุทิศให้ และเงินอุดหนุน) = 48,375,900 - 19,000,000 = 29,375,900 บาท คิดเป็นร้อยละสาม ตั้งไว้เป็นเงิน 881,300.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	881,300 บาท

เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลหนองโพ	จำนวน	95,000 บาท
--	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลหนองโพ ตามพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2545 และประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 ซึ่งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตั้งเงินสมทบไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของเงินที่ได้รับจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ(สมทบเงินไม่น้อยกว่าร้อยละ50 (กรณีรายได้ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นไม่รวมเงินอุดหนุนสูงกว่า 20 ล้านบาท) ตั้งจ่ายเป็นเงิน 95,000.-บาท

เงินช่วยเหลือพิเศษ

เงินช่วยค่าทำศพพนักงานจ้าง

จำนวน

10,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยพิเศษกรณีพนักงานจ้างเสียชีวิตในระหว่าง
รับราชการ ตามประกาศคณะกรรมการกลางพนักงาน เรื่อง
มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000
.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	10,318,740 บาท
งบบุคลากร	รวม	6,979,640 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)	รวม	2,624,640 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์การบริหารส่วนท้องถิ่น	จำนวน	695,520 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนของนายกเทศมนตรี เดือนละ 27,600.-บาท และ รองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน เดือนละ 15,180 .-บาท ต่อคนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีและการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 โดยคำนวณจากรายรับจริงของปีงบประมาณที่ล่วงมาทั้งนี้ไม่รวมเงินกู้ เงินสะสมหรือเงินอุดหนุนทุกประเภทซึ่งเทศบาลมีรายได้ตามงบประมาณทั่วไป ของงบประมาณเกิน 10 ล้านบาทแต่ไม่เกิน 25 ล้านบาท ตั้งจ่ายเป็นเงิน 695,520.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งของนายกเทศมนตรี เดือนละ 4,000.-บาท และรองนายกเทศมนตรีจำนวน 2 คนเดือนละ 3,000.-บาท ต่อคน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 120,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	120,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษของนายกเทศมนตรีเดือนละ 4,000.-บาท และรองนายกเทศมนตรี จำนวน 2 คน เดือนละ 3,000.-บาท ต่อคน ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทนและประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 120,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	198,720 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการ จำนวน 1 คน เดือนละ 9,660.-บาท และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี จำนวน 1 คนเดือนละ 6,900.-บาท ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภาเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภาเทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 198,720.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภา องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,490,400 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของประธานสภาฯ เดือน
ละ 15,180.-บาท รองประธานสภาฯ เดือนละ 12,420
.-บาท สมาชิกสภาเทศบาลฯ เดือนละ 9,660.-บาท ตามระเบียบ
กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินเดือน เงินค่าตอบแทน และ
ประโยชน์ตอบแทนอย่างอื่นของนายกเทศมนตรี รองนายก
เทศมนตรี ประธานสภาเทศบาล รองประธานสภา
เทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล เลขานุการนายกเทศมนตรี ที่
ปรึกษานายกเทศมนตรี และการจ่ายค่าเบี้ยประชุมกรรมการสภา
เทศบาล (ฉบับที่ 2) พ.ศ.2557 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 1,490,400
.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	4,355,000 บาท
------------------------------	------------	----------------------

เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	3,474,000 บาท
--	-------	---------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัด
เทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 8
อัตรา ประกอบด้วย ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล รองปลัด
เทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
หัวหน้าฝ่ายปกครอง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ นักทรัพยากร
บุคคล นักจัดการงานทะเบียนและบัตรและเจ้าพนักงานธุรการ ตั้ง
จ่ายเป็นเงิน 3,474,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนรายเดือนสำหรับปลัดเทศบาล ตั้งจ่าย
เป็นเงิน 84,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	204,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งปลัดเทศบาล รองปลัดเทศบาล หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล หัวหน้าฝ่ายอำนวยการและหัวหน้าฝ่ายปกครอง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 204,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	233,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่งภารโรง พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ตั้งจ่ายเป็นเงิน 233,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับ พนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ตั้งจ่ายเป็นเงิน 324,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป ที่ ก.ท. ได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้พนักงานจ้างทั่วไปซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวที่มีค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ 10,000.-บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าตอบแทนอีกจนถึงเดือนละ 10,000.-บาท ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0809.3 /ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 36,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		

งบดำเนินงาน	รวม	2,885,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	205,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ตามระเบียบฯ และมีคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ เช่น ค่าตอบแทนกรรมการสอบข้อเท็จจริงความรับผิดชอบตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยหลักเกณฑ์การปฏิบัติเกี่ยวกับความรับผิดชอบของเจ้าหน้าที่พ.ศ.2539 และค่าตอบแทนคณะกรรมการในการดำเนินการสอบ คัดเลือก พนักงานและพนักงานจ้างเทศบาล คณะกรรมการสอบสวนทางวินัยฯลฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าเบี้ยประชุม	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเบี้ยประชุมแก่คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ ในการตรวจรายงานการประชุมสภาฯ และอื่นๆ ตั้งจ่ายเป็นเงิน10,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบกำหนด ตั้งจ่าย เป็นเงิน 10,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	170,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 170,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษานูตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามที่ระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	1,280,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสำหรับอาคารสำนักงาน เทศบาลตำบลหนองโพ	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการรักษาความปลอดภัยสำหรับ อาคารสำนักงานเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่ายเป็น เงิน 120,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่ายในการการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน เผยแพร่ข่าวสาร ผล งาน นโยบายของเทศบาล	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเผย แพร่ข่าวสาร ผลงาน นโยบายของเทศบาล เผยแพร่ศิลป วัฒนธรรมของชาติและท้องถิ่น งานรณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ให้ ประชาชนมีส่วนร่วมในกิจกรรมท้องถิ่นต่างๆ งานให้บริการแก่ ประชาชนผู้มาติดต่อราชการ งานรวบรวมข้อมูลต่างๆ ในการ ประชาสัมพันธ์ และปฏิบัติงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายเป็น เงิน 90,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน ดูแลรักษาความสะอาดใน สำนักงานเทศบาล ดูแลรักษาความสะอาด	จำนวน	160,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน ดูแล รักษาความสะอาดในสำนักงานเทศบาล ดูแลรักษาความสะอาด บริเวณรอบอาคารสำนักงาน และดูแลรักษาความสะอาดครุภัณฑ์ สำนักงาน ตั้งจ่าย เป็นเงิน 160,000.-บาท (สำนักปลัด เทศบาล)		

ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงาน จำนวน 90,000 บาท
ภายในหน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล เช่น บันทึกข้อมูลในระบบ
สารสนเทศ บันทึกข้อมูลเพื่อรายงานหน่วยงานต่างๆ

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานสำนักปลัดเทศบาล เช่น บันทึกข้อมูลในระบบสารสนเทศ บันทึกข้อมูลเพื่อรายงานหน่วยงานต่างๆ ช่วยเหลือติดต่อประสานงานและเดินเอกสาร หรือจดหมายต่างๆ ให้แก่พนักงานภายในองค์กรและงานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 90,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายอื่นที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าวารสารและหนังสือพิมพ์รายวัน ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ ค่าธรรมเนียม ค่าลงทะเบียน ส.ท.ท. ค่าเบี้ยประกัน ค่าใช้จ่ายในการดำเนินคดี ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์ และรายจ่ายอื่นที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 100,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ จำนวน 150,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล ที่มานิเทศงาน ตรวจงาน เยี่ยมชมและทัศนศึกษาดูงานของเทศบาลหรือหน่วยราชการต่างๆ ที่ร่วมปฏิบัติงานกับเทศบาล เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสาร ค่าใช้จ่ายเกี่ยวเนื่องกับการรับรอง รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย เพื่อเป็นการรับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลที่มานิเทศงาน ตรวจงานหรือเยี่ยมชม หรือทัศนศึกษาดูงาน และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งร่วมต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคลโดยเทศบาลตั้งงบประมาณจ่ายเงินที่รับรองได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 1 ของรายได้จริงในปีงบประมาณที่ล่วงมา โดยไม่รวมเงินอุดหนุน เงินกู้ เงินจ่ายขาดเงินสะสม และเงินที่มีผู้อุทิศให้ ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 เป็นเงิน 10,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่น หรือคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมาย หรือตามระเบียบ เช่น ค่าอาหาร เครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานเกี่ยวกับรัฐพิธีและวันสำคัญต่างๆ เช่น วันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี, วันปิยมหาราช, วันฉัตรมงคล, วันจักรี ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ตามความจำเป็นของโครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 72 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันคล้ายวันพระราชสมภพของรัชกาลที่ 9 (วันคล้ายวันเฉลิมพระชนมพรรษา พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร) และวันเฉลิมพระเกียรติวันเฉลิมพระชนมพรรษา “12 สิงหาคมพระบรมราชินีนาถ” (วันเฉลิมพระชนมพรรษา สมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง) โดยจ่ายเป็น ค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของและบริการ ค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการฯลฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการจัดกิจกรรมวันเฉลิมพระ

ชนมพรรษาของรัชกาลที่ 10 และวันเฉลิมพระชนมพรรษาของสมเด็จพระนางเจ้าพระบรมราชินี โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุ อุปกรณ์ต่างๆ ค่าจ้างเหมาเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งของและบริการ ค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนา และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นในการจัดโครงการฯลฯ ตั้งเป็นเงิน 50,000.-บาท

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 74 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการประชุมคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะอนุกรรมการ การประชุมประชาคมท้องถิ่นหรือคณะทำงานต่างๆ ที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายระเบียบกระทรวงมหาดไทยหรือคำสั่งขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่จัดการประชุม ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563

-หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.3/ว 1239 ลงวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2565

รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าของขวัญหรือเงินรางวัล ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน จำนวน 10,000 บาท

- เพื่อจ่ายค่าของขวัญหรือเงินรางวัล ค่าชดใช้ค่าเสียหายหรือค่าสินไหมทดแทน กรณีเกิดอุบัติเหตุจากเทศบาล ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0313.4/ว1033 ลงวันที่ 16 มีนาคม 2554 และรายจ่ายอื่นที่มีลักษณะเป็นรายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

60,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก เป็นต้น ตั้งจ่ายเป็นเงิน 60,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)

ค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ จำนวน 250,000 บาท
ของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง โดยจัดอบรม สัมมนาตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ตามโครงการส่งเสริมนิติธรรม คุณธรรมโครงการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามทุจริตภาครัฐ หรือค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนาอื่นๆ เช่น ค่าใช้จ่ายในการอบรมสัมมนา ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าสถานที่ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะค่าธรรมเนียมต่างๆและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการโดยเทศบาลตั้งงบประมาณได้ในอัตราไม่เกินร้อยละ 3 ของรายได้ทุกประเภทและรวมถึงเงินอุดหนุนทั่วไปที่ต้องนำมาจัดหางบประมาณฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 250,000.-บาท

- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.22/ว 3446 ลงวันที่ 19 ตุลาคม 2548

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 85 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>ค่าใช้จ่ายในวันเทศบาล 24 เมษายน</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในวันเทศบาล 24 เมษายน เช่น ค่าใช้จ่ายในพิธีการทางศาสนา ค่าเครื่องปัจจัยไทยธรรม ค่าอาหารและเครื่องดื่มในการจัดกิจกรรม และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ฯลฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 73 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล) 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่น ตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด (กรณีครบวาระ ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งให้มีการเลือกตั้งใหม่ หรือกรณีอื่นๆ)</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น และสมาชิกสภาท้องถิ่นตามที่คณะกรรมการการเลือกตั้งกำหนด(กรณีครบวาระยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งว่าง และกรณีคณะกรรมการการเลือกตั้งให้มีการเลือกตั้งใหม่หรือกรณีอื่นๆ) จ่ายเป็นค่าตอบแทนกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องกับการจัดการเลือกตั้ง การจัดทำบัญชีผู้มีสิทธิเลือกตั้งค่าอาหาร ทำการนอกเวลา ค่าเช่าเต็นท์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าแบบพิมพ์ต่างๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2554 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 84 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล) 	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมสำหรับคณะผู้บริหารเทศบาล สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 40,000 บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	40,000 บาท

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ ครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้างครุภัณฑ์ต่างๆหรือทรัพย์สินอื่นใดของหน่วยงานนี้ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 150,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	150,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	590,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เพื่อใช้ในงานราชการ เช่น หนังสือ เก้าอี้ พลาสติก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา คลิป ไม้บรรทัด ยางลบ เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม สมุดบัญชี สมุดประวัติราชการ แบบพิมพ์ ตราอย่าง ตลับผงหมึก น้ำหมึกปริ้น ซอง ธงชาติ พรหม ที่ถูพื้น น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชนในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา พานพุ่ม กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 150,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	150,000 บาท
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน ดอกลำโพง สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	50,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ที่ใช้ในสำนักงาน เทศบาล เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว กรอบ รูป มีด ถัง แปรง ไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ซ้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระชกเงา ถาด กระโถน ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 100,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรง ทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ททราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี เหล็ก ตะปู ท่อต่างๆ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการก่อสร้างทั่วไปของเทศบาลฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 40,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ต่างๆ เช่น ยางรถยนต์ แบตเตอรี่ สายไมล์ นี้อตและสกรู น้ำมัน เบรก หัวเทียน ฟิล์มกรองแสง ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2546 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 40,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ต่างๆ เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 100,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ เช่น ลำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอลกอฮอล์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000 .-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น ต้นไม้ กระจ่าง ปุ๋ย วัสดุอื่นๆตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (สำนักปลัดฯ)		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ เช่น กระจาดเขียนโปสเตอร์ ฟูกันและสี เมมโมลิการ์ด ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่าย เป็นเงิน 5,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	70,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูล ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 70,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุอื่น	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุอื่นๆ เช่น มิเตอร์น้ำ - ไฟฟ้า ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000 .-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าสาธารณูปโภค	รวม	810,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	700,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าอาคารสำนักงานเทศบาลฯ และอาคารสถานที่ต่างๆ ของเทศบาล ตั้งจ่ายเป็นเงิน 700,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้บริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานและติดต่อราชการของทุกหน่วยงานในสังกัดเทศบาล โดยจ่ายเป็นค่าเช่าเลขหมายและค่าบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (มือถือ) โดยให้เบิกจ่ายได้ไม่เกินอัตราที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าธนาณัติ ค่าลงทะเบียนพัสดุต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการติดต่อราชการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท(สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ โดยให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 40,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		

งบลงทุน	รวม	424,100 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	224,100 บาท
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน จำนวน 4 เครื่อง	จำนวน	2,600 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องโทรศัพท์พื้นฐาน จำนวน 4 เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 2,600.-บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้		
1) โทรศัพท์ระบบสายเดี่ยว		
2) สามารถปรับระดับเสียงกริ่งได้		
3) สามารถปรับระดับเสียงสนทนาได้		
4) รองรับจำนวนสายเรียกเข้าได้อย่างน้อย 1 สาย		
5) มีปุ่ม Redial โทรทวนซ้ำหมายเลขโทรออกล่าสุด		
6) มีปุ่ม Flash สำหรับรับสายเรียกซ้อนหรือโอนสายกรณีใช้งานกับตู้สาขา		
-(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

เครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน) ขนาด จำนวน 91,000 บาท
36,000 บีทียู จำนวน 2 เครื่อง

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน (ราคารวม
ค่าติดตั้ง) แบบตั้งพื้นหรือแบบแขวน ขนาด 36,000 บีทียู
จำนวน 2 เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 91,000.-บาท โดยมี
คุณลักษณะ ดังนี้

- 1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดไม่ต่ำกว่า 36,000 บีทียู
- 2) ราคาที่กำหนดเป็นราคารวมค่าติดตั้ง
- 3) เครื่องปรับอากาศที่มีความสามารถในการทำความเย็นขนาด
ไม่เกิน 40,000 บีทียู ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์
อุตสาหกรรม และฉลากประหยัดไฟฟ้าเบอร์ 5
- 4) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วย
ส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน
- 5) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์
- 6) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศ แบบแยกส่วน ประกอบด้วย
อุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4
เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร

-(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 5 ฟุต จำนวน 3 ตู้ จำนวน 18,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้บานเลื่อนกระจก ขนาด 5
ฟุต จำนวน 3 ตู้ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 18,000 บาท

-(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่นเนื่องจากไม่มีในบัญชีราคามาตรฐาน
ครุภัณฑ์)

-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท
0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ผู้สาขาโทรศัพท์พร้อมอุปกรณ์และติดตั้ง จำนวน 1 ชุด จำนวน 50,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับจัดซื้อผู้สาขาโทรศัพท์พร้อมอุปกรณ์
และพร้อมติดตั้ง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท

-(จัดซื้อตามราคาท้องถิ่น เนื่องจากไม่มีกำหนดไว้ตามบัญชีราคา
มาตรฐานครุภัณฑ์ ประจำปี พ.ศ.2564)

-- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095
ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 7,500 บาท
(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 7,500.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 2 เครื่อง ตั้งจ่าย เป็นเงิน 5,000.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>-(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถยนต์ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ของสำนักปลัดเทศบาล ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000 .-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	200,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักปลัดเทศบาล	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างของสำนักปลัดเทศบาล เช่น งานปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงาน และสิ่งปลูกสร้างอื่นๆ ของสำนักปลัดเทศบาลฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 200,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

งบเงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	30,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
เงินอุดหนุนตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนและการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. 2566 ปีที่ 6 (โครงการต่อเนื่อง) ตามหนังสือองค์การบริหารส่วนตำบลคลองข่อย ที่ รบ 77301/ว 238 ลงวันที่ 18 พฤษภาคม 2565 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 30,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563 - เป็นไปตามแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้าที่ 52 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล) 		
งานวางแผนสถิติและวิชาการ	รวม	500,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	410,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	410,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	410,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาลพร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน เป็นเงิน 410,000.-บาท 		

งบดำเนินงาน	รวม	90,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	60,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 60,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก เป็นต้น ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
งานบริหารงานคลัง	รวม	3,872,160 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,127,260 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,127,260 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,427,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล สังกัดกองคลัง และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล จำนวน 7 อัตรา ประกอบด้วย ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี เจ้าพนักงานพัสดุ เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 2,427,960.-บาท(กองคลัง)		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	21,300 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ปฏิบัติงาน ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 21,300.-บาท (กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 78,000.-บาท (กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	540,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองคลัง จำนวน 5 อัตรา เป็นเงิน 540,000.-บาท (กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ ก.ท. ได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้พนักงานจ้างทั่วไปซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวที่มีค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ 10,000.-บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าตอบแทนอีกจนถึงเดือนละ 10,000.-บาท ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 /ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 เป็นเงิน 60,000.-บาท (กองคลัง)		

งบดำเนินงาน	รวม	668,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	148,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่เทศบาล ตามระเบียบฯ และมีคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ เช่น ค่าตอบแทนคณะกรรมการตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองคลัง)</p>		
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	66,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 66,000.-บาท (กองคลัง)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	62,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 62,000.-บาท (กองคลัง)</p>		

ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงาน ภายในกองคลัง	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลภายนอกเพื่อช่วยเหลือการปฏิบัติงานภายในกองคลัง เช่น งานการเงินและบัญชี งานพัสดุ งานผลประโยชน์และกิจการพาณิชย์ งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน งานช่วยเหลือติดต่อประสานงาน งานบันทึกข้อมูลและงานอื่น ๆ ที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 120.000.-บาท (กองคลัง)</p>		
ค่ารับวารสาร ค่าเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	70,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ารับวารสาร ค่าเย็บเล่มหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าเบี้ยประกัน ค่าธรรมเนียม ค่าจ้างเหมาจัดทำแผ่นพับเกี่ยวกับการเสียภาษี ค่าจ้างเหมาติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับการชำระภาษี ค่าใช้จ่ายตามโครงการพัฒนาประสิทธิภาพการจัดเก็บรายได้ ตามรูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ-รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตั้งจ่ายเป็นเงิน 70,000.-บาท (กองคลัง)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร ของพนักงานเทศบาลและลูกจ้าง เช่น ค่าลงทะเบียนต่างๆ ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท (กองคลัง)</p>		

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าค่าลงทะเบียน ค่าธรรมเนียม หรือค่าใช้จ่าย ทำนองเดียวกันที่เรียกชื่ออย่างอื่นให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมเบิกจ่าย ของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง รวมทั้งการเดินทางไปฝึกอบรมเพื่อการพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงาน การจัดเก็บรายได้ การจัดทำแผนที่ภาษี การเงินการคลัง การพัสดุ และการปฏิบัติงานในระบบบัญชีคอมพิวเตอร์ (E-Laas) ฯลฯ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2557 เป็นเงิน 20,000 บาท (สองหมื่น)</p>		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ครุภัณฑ์ต่าง ๆ หรือทรัพย์สินอื่นใดของหน่วยงานตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท (สองหมื่น)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	160,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	70,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่าง ๆ เพื่อใช้ใน งานราชการ เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ แฝ้ม สมุดบัญชี แบบพิมพ์ ตรา ยาง ซอง ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 70,000 .-บาท (สองหมื่น)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (สองหมื่น)</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะต่าง ๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงานของกองคลัง เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (กองคลัง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อใช้ในการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองคลัง)</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่ใช้ในกองคลัง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 70,000.-บาท (กองคลัง)</p>	จำนวน	70,000 บาท
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	50,000 บาท
<p>ค่าบริการไปรษณีย์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่าธนาณัติ ค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์ ค่าลงทะเบียนพัสดุต่าง ๆ ที่ใช้ในการติดต่อราชการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท (กองคลัง)</p>	จำนวน	50,000 บาท

งบลงทุน	รวม	76,900 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	76,900 บาท
ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง		
รถจักรยานยนต์ ขนาด 110 ซีซี แบบเกียร์ธรรมดา จำนวน 1 คัน	จำนวน	43,500 บาท
<p>1) ขนาดที่กำหนดเป็นขนาดปริมาตรกระบอกสูบขั้นต่ำ (1) กรณีขนาดต่ำกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี หรือขนาดเกินกว่า ซีซี ที่กำหนดไม่เกิน 5 ซีซี เป็นรถจักรยานยนต์ ตามขนาด ซีซี ที่กำหนดไว้ (2) ราคาที่กำหนดไม่รวมอุปกรณ์และค่าจดทะเบียน (3) การจัดซื้อรถจักรยานยนต์ ให้มีคุณสมบัติตามมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 -จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564)</p>		
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล แบบที่ 1 (จอแสดงผล ขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	22,000 บาท
<p>- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 6 แกนหลัก (6 core) และ 12 แกนเสมือน (12 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4.2 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB</p> <p>- มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงผล โดยมีความถี่ลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่ง หรือดีกว่า ดังนี้</p> <p>1) เป็นแผงวงจรเพื่อแสดงผลแยกจากแผงวงจรหลักที่มีหน่วยความจำขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ</p>		

- 2) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพติดตั้งอยู่ภายในหน่วยประมวลผลกลาง แบบ Graphics Processing Unit ที่สามารถใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB หรือ
- 3) มีหน่วยประมวลผลเพื่อแสดงภาพที่มีความสามารถในการใช้หน่วยความจำหลักในการแสดงภาพ ขนาดไม่น้อยกว่า 2 GB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 8 GB
 - มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
 - มีDVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
 - มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
 - มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
 - มีแป้นพิมพ์และเมาส์
 - มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
 - (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)
 - เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED ขาวดำ หรือ Network แบบที่ 1 (28 หน้า/นาทื) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	8,900 บาท
---	-------	-----------

- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์สำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 28 หน้า ต่อนาที (ppm)
- สามารถพิมพ์เอกสารกลับหน้าอัตโนมัติได้
- มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 128 MB
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวน ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า
จำนวนไม่น้อย กว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่าย ไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีกระดาษที่รองรับได้รวมกันไม่น้อยกว่า 250 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)
- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

<p>เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> - มีกำลังไฟฟ้าขาออกไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts) - สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที - (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564) -เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	จำนวน	2,500 บาท
--	-------	-----------

งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	รวม	327,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	222,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	222,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	222,500 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง นักวิชาการตรวจสอบภายใน ตั้งจ่ายเป็นเงิน 222,500.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบดำเนินงาน	รวม	78,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	48,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 48,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	30,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก เป็นต้น ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	10,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบลงทุน	รวม	27,000 บาท

ค่าครุภัณฑ์	รวม	27,000 บาท
ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์		
เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	17,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 17,000.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB</p> <p>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</p> <p>-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>-มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

เครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ จำนวน 7,500 บาท
(Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบฉีดหมึก พร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 7,500.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- เป็นอุปกรณ์ที่มีความสามารถเป็น Printer, Copier และ Scanner ภายในเครื่องเดียวกัน
- เป็นเครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer) จากโรงงานผู้ผลิต
- มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 1,200x1,200 dpi
- มีความเร็วในการพิมพ์ขาวดำสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 27 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 8.8 ภาพต่อนาที (ipm)
- มีความเร็วในการพิมพ์สีสำหรับกระดาษ A4 ไม่น้อยกว่า 15 หน้าต่อนาที (ppm) หรือ 5 ภาพต่อนาที (ipm)
- สามารถสแกนเอกสาร ขนาด A4 (ขาวดำ-สี) ได้
- มีความละเอียดในการสแกนสูงสุดไม่น้อยกว่า 1,200x600 หรือ 600x1,200 dpi
- มีถาดป้อนเอกสารอัตโนมัติ (Auto Document Feed)
- สามารถถ่ายสำเนาเอกสารได้ทั้งสีและขาวดำ
- สามารถทำสำเนาได้สูงสุดไม่น้อยกว่า 99 สำเนา
- สามารถย่อและขยายได้ 25 ถึง 400 เปอร์เซ็นต์
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง หรือ สามารถใช้งานผ่านเครือข่ายไร้สาย Wi-Fi (IEEE 802.11b, g, n) ได้
- มีถาดใส่กระดาษได้รวมกันไม่น้อยกว่า 100 แผ่น
- สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และสามารถกำหนดขนาดของกระดาษเองได้
- (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เครื่องสำรองไฟฟ้า ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	2,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจ่าย เป็นเงิน 2,500.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>-(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการจัดหา อุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	1,832,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,004,100 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,004,100 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	336,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล พร้อมทั้งเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ ตำแหน่ง เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 336,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ	จำนวน	308,100 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างให้กับลูกจ้างประจำ สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ประกอบด้วย ตำแหน่งพนักงานวิทยุ พร้อมทั้งเงินปรับปรุงค่าจ้างประจำปี ตั้งจ่ายเป็นเงิน 308,100.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดสำนักปลัดเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ตั้งจ่ายเป็นเงิน 324,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ ก.ท. ได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้พนักงานจ้างทั่วไปซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวที่มีค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ 10,000.-บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าตอบแทนอีกจนถึงเดือนละ 10,000.-บาท ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 /ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p> <p>ตั้งจ่ายเป็นเงิน 36,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
งบดำเนินงาน	รวม	653,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	63,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล, ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ และเพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>หรือวันหยุดราชการให้แก่อปพร. และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 48,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (สำนักปลัด เทศบาล)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรผู้ได้รับบำนาญ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร ให้แก่พนักงานเทศบาล ผู้ได้รับบำนาญ ที่มีสิทธิได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000 .-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	310,000 บาท
-------------------	------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน ตรวจสอบ สอบควบคุมดูแลในการจัดเตรียมและอำนวยความสะดวก การตัด ต้นไม้ กิ่งไม้ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยต่างๆงานล้าง ถนนที่เกิดหรืออาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 200,000 .-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง ประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตาม ระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก เป็น ต้น ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		

<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรม สำหรับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มี สิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็น เงิน 5,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการป้องกันและรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน โดยจ่ายเป็นค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าป้าย ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่าง และเครื่องดื่ม ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่าย เป็นเงิน 30,000.-บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. . 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 88 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วงเทศกาล</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการรณรงค์ลดอุบัติเหตุทางถนนในช่วง เทศกาล เช่น วันปีใหม่ วันสงกรานต์ ฯลฯ โดยจ่ายเป็นค่าอาหาร และเครื่องดื่ม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าป้ายรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนระมัดระวังในการเดินทางช่วง เทศกาลต่างๆ ตั้งด้านตรวจและจุดตรวจทั้งถนนสายหลักและสาย รองและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000 .-บาท</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่ สุด ที่ มท 0808.5/ว 1634 ลงวันที่ 22กันยายน 2557และหนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่มท 0810.4/ว 661 ลงวันที่ 9 มีนาคม 2561</p> <p>- เป็นไปตามแผน พัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 53 ลำดับที่ 1 (สำนัก ปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ยานพาหนะ ครุภัณฑ์ต่างๆหรือทรัพย์สินอื่นใดของหน่วยงานนี้ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 60,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าวัสดุ	รวม	255,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะต่าง ๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางรถยนต์ ยางนอก ยางใน น้ำมันเบรก หัวเทียน ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 120,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 60,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
วัสดุเครื่องดับเพลิง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อใช้จ่ายในการจัดซื้อวัสดุเครื่องดับเพลิงต่างๆ เช่น น้ำยาเคมีเติมเครื่องดับเพลิง ถังเคมีดับเพลิง สายส่งน้ำดับเพลิง หัวข้อต่อสายส่งน้ำ ฯลฯ เป็นต้น ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่าย เป็นเงิน 50,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		

<p>วัสดุจราจร</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุจราจรต่างๆ เช่น สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน กรวยจราจร แผงกั้นจราจร ป้ายเตือน แผ่นแบริเออร์(แบบพลาสติกและแบบคอนกรีต) ป้ายไฟหยุดตรวจ แผ่นป้ายจราจร กระจกโค้งมน ไฟแฉับ กระบองไฟ ยางชะลอความเร็วรถหรือยานพาหนะ สติกเกอร์ติดรถหรือยานพาหนะ ฯลฯ ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุอื่น</p> <p>- เพื่อใช้ในการจัดซื้อวัสดุอื่นๆ ที่ไม่สามารถเข้าประเภทรายจ่ายตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>5,000 บาท</p>
<p>ค่าสาธารณูปโภค</p>	<p>รวม</p> <p>25,000 บาท</p>
<p>ค่าไฟฟ้า</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับกล้องวงจรปิด (CCTV) พร้อมระบบติดตั้งกล้องวงจรปิดของเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 25,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>

งบลงทุน	รวม	175,500 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	175,500 บาท
ครุภัณฑ์ไฟฟ้าและวิทยุ		
เครื่องรับส่งวิทยุ ระบบ VHF/FM ชนิดประจำที่ ขนาด 10 วัตต์	จำนวน	56,000 บาท
จำนวน 2 เครื่อง		
-เพื่อจัดซื้อเครื่องรับส่งวิทยุระบบ VHF/FM ขนาดกำลังส่ง 10 วัตต์ จำนวน 2 เครื่องๆ ละ 28,000.-บาท ตั้งจ่ายเป็นเงิน 56,000.-บาท ประกอบด้วย		
-ตัวเครื่องเพาเวอร์ซีพพลาย		
-ไมโครโฟน		
หมายเหตุ : ยานความถี่สำหรับหน่วยงานราชการ VHF 136-174 mHz		
--(จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564)		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 4 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)		

ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์

เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง

จำนวน

17,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 17,000.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้
- มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) และ 8 แกนเสมือน (8 Thread) และมีเทคโนโลยีเพิ่มสัญญาณนาฬิกาได้ในกรณีที่ต้องใช้ความสามารถในการประมวลผลสูง (Turbo Boost หรือ Max Boost) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาสูงสุด ไม่น้อยกว่า 4 GHz จำนวน 1 หน่วย
- หน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory รวมในระดับ (Level) เดียวกัน ขนาดไม่น้อยกว่า 4 MB
- มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB
- มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 250 GB จำนวน 1 หน่วย
- มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย
- มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง
- มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่าไม่น้อยกว่า 3 ช่อง
- มีแป้นพิมพ์และเมาส์
- มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย
- (จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564

เครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	2,500 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องสำรองไฟ ขนาด 800 VA จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจ่าย เป็นเงิน 2,500.-บาท โดยมีคุณลักษณะพื้นฐาน ดังนี้</p> <p>-มีกำลังไฟฟ้าขาออก (Output) ไม่น้อยกว่า 800 VA (480 Watts)</p> <p>-สามารถสำรองไฟฟ้าได้ไม่น้อยกว่า 15 นาที</p> <p>-(จัดซื้อตามเกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานการจัดการจัดหาอุปกรณ์และระบบคอมพิวเตอร์ ฉบับเดือน ธันวาคม 2564 ประกาศ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2564)</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564</p>		

ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ของสำนักปลัดเทศบาล	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุกน้ำ รถดับเพลิง ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลาง ของสำนักปลัดเทศบาล ตั้งจ่ายเป็นเงิน 100,000.-บาท</p>		

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	2,005,720 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,560,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,560,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,292,040 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล สังกัดกองการศึกษา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล จำนวน 4 อัตรา ประกอบด้วย ตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษา หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา นักวิชาการศึกษา เจ้าพนักงานธุรการ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 1,292,040.-บาท (กองการศึกษา)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองการศึกษาและหัวหน้าฝ่ายบริหารงานศึกษาที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 60,000.-บาท (กองการศึกษา)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	208,680 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองการศึกษา จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่ายเป็นเงิน 208,680.-บาท (กองการศึกษา)		
งบดำเนินงาน	รวม	445,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	214,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (กองการศึกษา)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	174,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 174,000.-บาท (กองการศึกษา)		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิ		
เงินช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	35,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษามูลนิธิของพนักงานเทศบาลที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 35,000.-บาท (กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	166,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยธุรการ ทำหน้าที่เกี่ยวกับงานเอกสาร งานสารบรรณ งานเลขานุการ งานประชุมกองการศึกษาและศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ	จำนวน	81,000 บาท
ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ	จำนวน	5,000 บาท

<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมคณะกรรมการหรือคณะอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามกฎหมายหรือตามระเบียบ เช่น ค่าอาหารและเครื่องดื่มต่างๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรอง และค่าบริการอื่นๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายที่เกี่ยวกับการเลี้ยงรับรองในการประชุม ทั้งนี้ให้รวมถึงผู้เข้าร่วมประชุมอื่นๆ และเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องซึ่งเข้าร่วมประชุม ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ ของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้างที่มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 15,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆในการฝึกอบรมของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิก ได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	50,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ยานพาหนะ ครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง ครุภัณฑ์ต่างๆ หรือทรัพย์สินอื่นใดของหน่วยงานนี้ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>	จำนวน	10,000 บาท

ค่าวัสดุ	รวม	65,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เพื่อใช้ใน งานราชการ เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้ บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษ คาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรา ยาง ซอง แฉงกันห้อง (Partition) ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการ จำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด ตั้งจ่าย เป็นเงิน 30,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊ก ไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ เป็นต้น ตาม บัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 3,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ น้ำมัน เบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภท รายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็น เงิน 2,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	30,000 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ที่ใช้ใน ราชการ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก เม้าส์ เครื่องอ่าน และบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนก ประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้ง จ่าย เป็นเงิน 30,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>		

งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	รวม	4,563,210 บาท
งบบุคลากร	รวม	830,760 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	830,760 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	210,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานครูเทศบาล สังกัดกองการศึกษา และเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานครูเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก ตั้งจ่ายเป็นเงิน 210,000.-บาท (กองการศึกษา) 		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	596,760 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายเป็นเงิน 216,000.-บาท (กองการศึกษา) - เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างตามภารกิจ สังกัดกองการศึกษา จำนวน 2 อัตรา ตั้งจ่ายเป็นเงิน 380,760.-บาท (กองการศึกษา) 		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับพนักงานจ้างทั่วไป ที่ ก.ท. ได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้พนักงานจ้างทั่วไปซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวที่มีค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ 10,000.-บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าตอบแทนอีกจนถึงเดือนละ 10,000.-บาท ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 24,000.-บาท (กองการศึกษา) 		

งบดำเนินงาน	รวม	2,099,450 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	61,000 บาท
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานครูเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 36,000.-บาท (กองการศึกษา)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	25,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 25,000.-บาท (กองการศึกษา)		
ค่าใช้จ่าย	รวม	985,050 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยสำหรับอาคารสถานที่ บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ	จำนวน	120,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานรักษาความปลอดภัยสำหรับอาคารสถานที่ บริเวณศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 120,000.-บาท (กองการศึกษา)		
ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก รับผิดชอบช่วยเหลือครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็กเกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดู	จำนวน	243,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานเป็นผู้ช่วยผู้ดูแลเด็ก รับผิดชอบช่วยเหลือครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็กเกี่ยวกับการอบรมเลี้ยงดู ช่วยเหลือการปฏิบัติงานร่วมกับครูผู้ดูแลเด็กและผู้ดูแลเด็ก เช่น งานอบรมเลี้ยงดูและจัดประสบการณ์ และปฏิบัติหน้าที่อื่นๆที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 243,000.-บาท (กองการศึกษา)		

<p>ค่าจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงานเป็นภารโรง ทำหน้าที่เปิด-ปิดศูนย์ พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ ทำความสะอาดบริเวณอาคาร สถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ</p>	จำนวน	81,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการบุคคลปฏิบัติงานเป็นภารโรง ทำ หน้าที่เปิด-ปิดศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ ทำความ สะอาดบริเวณอาคารสถานที่และทรัพย์สินของทางราชการ และ ปฏิบัติงานตามผู้บังคับบัญชามอบหมาย ตั้งจ่ายเป็น เงิน 81,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>		
<p>ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ ฯลฯ เป็นต้น</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่า โฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้าง เหมาบริการ ฯลฯ เป็นต้น และรายจ่ายที่มีลักษณะเป็นรายจ่าย เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 15,000.-บาท (กองการ ศึกษา)</p>		
<p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย จ่ายอื่น ๆ</p>		
<p>ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดกิจกรรมเพื่อพัฒนาการต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ</p>	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการจัดกิจกรรมเพื่อ พัฒนาการต่างๆ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนอง โพ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทนวิทยากร และค่าใช้จ่าย ที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 10,000 .-บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. . 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 76 ลำดับที่ 5(กองการศึกษา)</p>		

ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกรัณสถานที่ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโครงการศึกษาแหล่ง เรียนรู้นอกรัณสถานที่ ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนอง โพ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง และเครื่องดื่ม ค่าพาหนะ ค่าป้ายโครงการ ค่าตอบแทน วิทยากร และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่ายเป็น เงิน 50,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 76 ลำดับที่ 4(กองการศึกษา) 		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราช อาณาจักร และนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่า พาหนะ ค่าเช่าที่พัก ฯลฯ พนักงานครูเทศบาล และพนักงานจ้างที่ มีสิทธิเบิกได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 15,000.-บาท 		
ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆในการฝึกอบรมของพนักงานครู เทศบาลและพนักงานจ้าง ที่มีสิทธิเบิก ได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 15,000.-บาท 		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา เงินอุดหนุน สำหรับสนับสนุนอาหารกลางวัน	จำนวน	283,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารกลางวันสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 283,000.-บาท (ตาม หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565) 		

เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าจัดการเรียนการสอนของศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (รายหัว) ค่าจัดการเรียนการสอน (รายหัว) - เพื่อจ่ายเป็นสื่อการเรียนการสอน วัสดุการศึกษา และเครื่องเล่นพัฒนาการเด็ก ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0893.2/ว 801 ลงวันที่ 11 มีนาคม 2551 ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 93,500.-บาท บาท (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565)	จำนวน	93,500 บาท
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดกิจกรรมพัฒนาผู้เรียนให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 15,050.-บาท (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565)	จำนวน	15,050 บาท
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ค่าเครื่องแบบนักเรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าเครื่องแบบนักเรียนให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,500.-บาท (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565)	จำนวน	10,500 บาท
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ค่าหนังสือเรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าหนังสือเรียนให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 7,000.-บาท (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565)	จำนวน	7,000 บาท
เงินอุดหนุนสำหรับสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ศพด.) ค่าอุปกรณ์การเรียน - เพื่อจ่ายเป็นค่าอุปกรณ์การเรียนให้กับเด็กศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 7,000.-บาท (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565)	จำนวน	7,000 บาท

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ครุภัณฑ์สิ่งก่อสร้าง ครุภัณฑ์ต่างๆ หรือทรัพย์สินอื่นใดของหน่วยงานนี้ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	960,400 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เพื่อใช้ในงานราชการ เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ กาว แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรา ยาง ซอง แผงกั้นห้อง (Partition) ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 30,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>		

<p>วัสดุงานบ้านงานครัว</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ แปรง ไม้ กวาด ผ้าปูที่นอน ปลอกหมอน ผ้าห่ม ที่นอน ถ้วยชาม ช้อน ส้อม ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 30,000 .-บาท (กองการศึกษา)</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบล หนองโพ และโรงเรียนชุมชนวัดหนองโพ (ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565) ดังนี้</p> <p>1) ค่าอาหารเสริม (นม) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กของเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 105,400.-บาท (กองการศึกษา)</p> <p>2) ค่าอาหารเสริม (นม) โรงเรียนชุมชนวัดหนองโพ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 700,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>835,400 บาท</p>
<p>วัสดุก่อสร้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรง ทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี เหล็ก ตะปู ท่อต่างๆ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการก่อสร้างทั่วไปของเทศบาลฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อใช้ในการจัดซื้อวัสดุยานพาหนะต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน หัวเทียน ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 2,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>2,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อใช้ในการจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันเบนซิน น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 3,000.-บาท (กองการศึกษา)</p>	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ต่างๆ เช่น สำลี และผ้าพันแผล เวชภัณฑ์ แอกอฮอล์ เคมีภัณฑ์น้ำยาต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองการศึกษา)		
วัสดุการเกษตร	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ เช่น ต้นไม้ กระจก ปุ๋ย และวัสดุอื่นๆ ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (กองการศึกษา)		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท (กองการศึกษา)		
วัสดุการศึกษา	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการศึกษา เช่น แบบจำลองภูมิประเทศ สื่อการเรียนการสอนทำด้วยพลาสติก ฯลฯ ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองการศึกษา)		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	93,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 80,000.-บาท (กองการศึกษา)		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายบริการโทรศัพท์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานและติดต่อราชการของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 3,000.-บาท (กองการศึกษา)		

ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตและค่าสื่อสารอื่นๆ โดยให้หมายรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองการศึกษา)		
งบลงทุน	รวม	100,000 บาท
ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	100,000 บาท
ค่าต่อเติมหรือตัดแปลงอาคาร หรือสิ่งปลูกสร้างต่าง ๆ		
โครงการปรับปรุงอาคารศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลหนองโพ	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากันห้องเรียนโดยใช้กระจกและอลูมิเนียมพร้อมประตูบานเลื่อน 2 บาน ยาว 8 เมตร สูง 2.70 เมตร		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 90 ลำดับที่ 1(กองการศึกษา)		
งบเงินอุดหนุน	รวม	1,533,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	1,533,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
ค่าสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนชุมชนวัดหนองโพ	จำนวน	1,533,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าสนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่ เด็กอนุบาล และเด็กประถมศึกษาปีที่ 1 ถึง ประถมศึกษาปีที่ 6 โรงเรียนชุมชนวัดหนองโพ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 1,533,000.-บาท		
- ตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 5061 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2565		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 75 ลำดับที่ 3(กองการศึกษา)		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	2,114,880 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,553,880 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,553,880 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,133,880 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล สังกัดกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ประกอบด้วยตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุข หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข เจ้าพนักงานธุรการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 1,133,880.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองสาธารณสุขฯ และหัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 60,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างทั่วไป สังกัดกองสาธารณสุขฯ จำนวน 3 อัตรา ตั้งจ่ายเป็นเงิน 324,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวให้กับ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ ก.ท. ได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้พนักงานจ้างทั่วไปซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวที่มีค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ 10,000.-บาท ให้ได้รับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าตอบแทนอีกจนถึงเดือนละ 10,000.-บาท ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558 ตั้งจ่ายเป็นเงิน 36,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)		

งบดำเนินงาน	รวม	502,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	160,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบที่กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	100,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านแก่พนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบที่กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 100,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาล และลูกจ้างประจำ ที่มีสิทธิได้รับ ตามระเบียบที่กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าใช้จ่าย	รวม	240,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน งานรับ-ส่งเอกสารให้แก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก งานรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน งานติดต่อและอำนวยความสะดวกในเรื่องต่างๆ	จำนวน	160,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน งานรับ-ส่งเอกสารให้แก่หน่วยงานทั้งภายในและภายนอก งานรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน งานติดต่อและอำนวยความสะดวกในเรื่องต่างๆ ของกองสาธารณสุขฯ งานคำร้องขอถึงขยะ และคำร้องทั่วไป งานจัดทำทะเบียนคุมพัสดุ งานเช็ควินลาของพนักงานจ้างเหมาบริการประจำรถขยะ งานเขียนใบอนุญาตประกอบกิจการประเภทต่างๆ และงานจัดทำทะเบียนการเบิกจ่ายน้ำมันเชื้อเพลิงรถขยะ-รถจักรยานยนต์ และงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับกองสาธารณสุขฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 160,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างจัดทำป้ายคำขวัญและป้ายรณรงค์ต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
---	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าจ้างจัดทำป้ายคำขวัญและป้ายรณรงค์ต่างๆ ตามโครงการของเทศบาล ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการ และรายจ่ายอื่นเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	35,000 บาท
--------------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก เป็นต้น ตั้งจ่ายเป็นเงิน 35,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	15,000 บาท
--------------------------	-------	------------

-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 15,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
-------------------------	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถจักรยานยนต์ ครุภัณฑ์ต่างๆ หรือทรัพย์สินอื่นใดของหน่วยงานนี้ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)

ค่าวัสดุ	รวม	100,000 บาท
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เพื่อใช้ใน งานราชการ เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้ บรรทัด ยางลบ คลิป เป๊ก เข็มหมุด เทป พี วี ซี แบบใส กระดาษ คาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ แฝ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง แฉง กั้นห้อง (Partition) ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภท รายการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็น เงิน 20,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เช่น สาย ไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตซ์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า เบรกเกอร์ ฯลฯ เป็น ต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายการที่กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (กอง สาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรง ทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราช อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี เหล็ก ตะปู ท่อต่างๆ และอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการก่อสร้างทั่วไปของเทศบาลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการ จำแนกประเภทรายการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ต่างๆ เช่น ไขควง ประแจ น็อตสกรู แบริดเตอร์ น้ำมันเบรก สัญญา นไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการ จำแนกประเภทรายการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมัน ดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ตาม บัญชีการจำแนกประเภทรายการที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่ใช้ในกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 60,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	2,000 บาท
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	2,000 บาท
<p>- เพื่อใช้จ่ายเป็นค่าจัดซื้อดวงตราไปรษณีย์อากร ค่าธณานัติ ค่าลงทะเบียนพัสดุต่าง ๆ ที่ต้องใช้ในการติดต่อราชการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 2,000.- บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
งบลงทุน	รวม	59,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	59,000 บาท
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง	จำนวน	59,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องพ่นหมอกควัน จำนวน 1 เครื่อง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 59,000.- บาท โดยมีคุณลักษณะ ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) กำลังเครื่องยนต์ไม่น้อยกว่า 25 แรงม้า 2) ถังบรรจุน้ำมันเชื้อเพลิงไม่น้อยกว่า 1.2 ลิตร 3) ถังบรรจุน้ำยาเคมีไม่น้อยกว่า 5 ลิตร 4) ปริมาณการฉีดพ่นน้ำยาไม่น้อยกว่า 40 ลิตรต่อชั่วโมง 5) มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน <p>(ใช้สำหรับการกำจัดแมลงและศัตรูพืชทางการเกษตร) (จัดซื้อตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ กองมาตรฐานงบประมาณ 1 สำนักงบประมาณ ธันวาคม 2564)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 93 ลำดับที่ 4 (กองสาธารณสุขฯ)</p>		

งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	550,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	430,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	300,000 บาท

รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์ ตาม โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	จำนวน	10,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับสำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และชิ้นทะเบียนสัตว์ตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศ.ดร.สมเด็จพระเจ้าลูกเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์อัครราชกุมารี ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน	จำนวน	50,000 บาท
--	-------	------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออกในชุมชน โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าป้าย ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าทรายเคลือบสารเคมีกำจัดลูกน้ำยุงลาย ค่าน้ำยาเคมีกำจัดยุงลาย ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 2 (กองสาธารณสุขฯ)

<p>โครงการฝึกอบรมและรณรงค์ให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม รณรงค์ ประชาสัมพันธ์ ให้ความรู้เรื่องโรคเอดส์ โดยจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ อุปกรณ์ในการป้องกันโรค ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 30,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 54 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขฯ) 	จำนวน	30,000 บาท
<p>โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการลดและคัดแยกขยะ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานการลดและคัดแยกขยะ โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าสถานที่ ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 100,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้าที่ 5 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขฯ) 	จำนวน	100,000 บาท
<p>โครงการเรียนรู้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น</p> <ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการเรียนรู้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 30,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 56 ลำดับที่ 4 (กองสาธารณสุขฯ) 	จำนวน	30,000 บาท

โครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการอบรม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร อาหารว่างและเครื่องดื่ม ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 30,000.-บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 83 ลำดับที่ 1 (กองสาธารณสุขฯ)		
โครงการอบรมให้ความรู้ด้านสุขาภิบาลอาหาร	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการด้านสุขาภิบาลอาหาร โดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้าย ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 30,000.-บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 57 ลำดับที่ 5 (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องพ่นหมอกควัน ครุภัณฑ์ต่าง ๆ หรือทรัพย์สินอื่นใดของหน่วยงานนี้ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)		

ค่าวัสดุ	รวม	130,000 บาท
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ต่างๆ เช่น ไชควง ประแจ นี้อตสกุร แบตเตอรี่ น้ำมันเบรก สัญญา นไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการ จำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ) 		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่นน้ำมัน เบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการ จำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 30,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ) 		
วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	จำนวน	90,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า พร้อม วัสดุ อุปกรณ์ในการฉีด เวชภัณฑ์ เคมีภัณฑ์ น้ำยาต่างๆ และ วัสดุ อุปกรณ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 90,000 บาท (กอง สาธารณสุขฯ) 		
งบเงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	120,000 บาท
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
ค่าสนับสนุนการในการจัดทำโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อเป็นค่าสนับสนุนในการจัดทำโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข ให้แก่ชุมชนในเขตพื้นที่เทศบาลฯ จำนวน 6 ชุมชน ๑ ละ 20,000.- บาท ตั้งจ่ายเป็นเงิน 120,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรม และการเข้ารับการศึกษาอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 55 ลำดับที่ 3 (กองสาธารณสุขฯ) 		

แผนงานเคหะและชุมชน

งานสวนสาธารณะ	รวม	20,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	20,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตร ต่างๆ เช่น ต้นไม้ กระจก ปุ๋ยยาฆ่าแมลงและวัสดุอื่นๆตามบัญชี การจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (กองช่าง)</p>		
งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	รวม	2,535,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	2,335,000 บาท
ค่าใช้สอย	รวม	1,800,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการและอื่นๆ	จำนวน	1,000,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการและอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมากำจัด ขยะมูลฝอย ค่าจ้างเหมาแรงงานกำจัดวัชพืช ค่าจ้างเหมาลอกท่อ ระบายน้ำ-คูคลองระบายน้ำ ค่ากำจัดสิ่งปฏิกูล และรายจ่ายอื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนก ประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่าย เป็นเงิน 1,000,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)</p>		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน งานจัดเก็บขยะมูลฝอย	จำนวน	600,000 บาท
<p>ตามอาคาร บ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอยในชุมชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน งานจัด เก็บขยะมูลฝอยตามอาคาร บ้านเรือนและที่รองรับขยะมูลฝอย ในชุมชน งานขนถ่ายขยะมูลฝอย งานดูแลรักษาความสะอาด ใน เขตเทศบาลตำบลหนองโพ การดูแลบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและ วัสดุ รวมทั้งอุปกรณ์ของงานรักษาความสะอาดชุมชน การดำเนิน กิจกรรมในโครงการต่างๆ ในหน้าที่ที่เกี่ยวข้องตามภารกิจกอง สาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ตั้งจ่ายเป็นเงิน 600,000.-บาท (กอง สาธารณสุขฯ)</p>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถบรรทุกขยะ รถจักรยานยนต์ เครื่องมือต่าง ๆ หรือทรัพย์สินอื่นใดของหน่วยงานนี้ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 200,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)		
ค่าวัสดุ	รวม	535,000 บาท
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัวต่างๆ เพื่อใช้ในการรักษาความสะอาดภายในเขตเทศบาล เช่น ถังรองรับขยะมูลฝอย ไม้กวาด ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 100,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ต่างๆ ทินเนอร์ สี แปรง ทาสี ปูนซีเมนต์ ปูนขาว ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง สังกะสี เหล็ก ตะปู ท่อต่างๆ และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการก่อสร้างทั่วไปของเทศบาลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	80,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เพลาน้ำมันเบรก สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 80,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	300,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่าง ๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจากราบ น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 300,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)		

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ - เพื่อจ่ายเป็นค่าซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ต่างๆ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น วัสดุ อุปกรณ์ น้ำยาต่างๆ ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)	จำนวน	20,000 บาท
วัสดุการเกษตร - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุการเกษตรต่างๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น มีดดาบหญ้า คราด กรรไกรตัดกิ่งไม้ หรือตัดหญ้า หินลับมีด ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)	จำนวน	10,000 บาท
วัสดุเครื่องแต่งกาย - เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายต่างๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เสื้อ กางเกง ถุงเท้า รองเท้า หมวก ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)	จำนวน	20,000 บาท
งบลงทุน	รวม	200,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	200,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุกขยะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางของกองสาธารณสุขฯ - เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถบรรทุกขยะ ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางของกองสาธารณสุขฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 200,000.-บาท (กองสาธารณสุขฯ)	จำนวน	200,000 บาท

แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	1,062,500 บาท
งบบุคลากร	รวม	416,500 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	416,500 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	416,500 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล สังกัดสำนักปลัดเทศบาล พร้อมทั้งเงิน ปรับปรุงเงินเดือนประจำปี จำนวน 1 อัตรา ได้แก่ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน ตั้งจ่ายเป็นเงิน 416,500 .-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
งบดำเนินงาน	รวม	646,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	82,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาลที่ได้รับมอบหมายให้ ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการและมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	72,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานเทศบาลที่มีสิทธิเบิกค่าเช่าบ้านได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 72,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	5,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานเทศบาลและลูกจ้างประจำที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)		

ค่าใช้จ่าย	รวม	564,000 บาท
<p>รายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน งานพัฒนาคุณภาพชีวิต เด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส งานจัดทำแผนชุมชน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน งาน พัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชรา และผู้ด้อยโอกาส งานจัดทำ แผนชุมชน การจัดเก็บข้อมูล จปฐ. ประจำปี งานส่งเสริมอาชีพ ของกลุ่มสตรี การเสริมสร้างความเข้มแข็งภายในชุมชน การจ่าย เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ/ผู้พิการ/ผู้ป่วยเอดส์ประจำเดือน งานส่งเสริม กิจกรรมของสภาเด็กและเยาวชน รวมทั้งงานประชาสัมพันธ์ทาง สื่ออิเล็กทรอนิกส์ สํารวจข้อมูลเบื้องต้นในเขตพัฒนาชุมชนเพื่อจัด ทำแผนดำเนินงานและสนับสนุนให้มีการรวมกลุ่มของประชาชน ประเภทต่างๆ แสวงหาผู้นำท้องถิ่น ดูแลส่งเสริมประชาชนให้ มีความสนใจ ความเข้าใจ และความคิดริเริ่มในการพัฒนาชุมชนใน ท้องถิ่นของตน ร่วมทำงานพัฒนากับประชาชนในท้องถิ่นอย่าง ใกล้ชิดให้คำแนะนำและฝึกอบรมประชาชนในท้องถิ่นตามวิธีการ และหลักการพัฒนาชุมชน อำนวยความสะดวกและประสานงาน กับหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อช่วยเหลือประชาชนในท้องถิ่น ติดตามผลงานและจัดทำรายงานต่างๆ และปฏิบัติงานอื่นที่ เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย ตั้งจ่าย เป็นเงิน 84,000 .-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	84,000 บาท
<p>ค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าจัดทำ ป้ายประชาสัมพันธ์</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ เช่น ค่าจ้าง เหมาบริการ ค่าจัดทำป้ายประชาสัมพันธ์และรายการอื่นที่มี ลักษณะเป็นรายการเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000 .-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	5,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก เป็นต้น ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมสำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p>โครงการช่วยเหลือประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหนองโพ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการให้ความช่วยเหลือประชาชนในกรณีเยี่ยวหายหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัยหรือเกษตรกรผู้มียาได้น้อยที่ได้รับความเดือดร้อนหรือไม่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคม ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</p> <p>-เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) เพิ่มเติม (ฉบับที่ 1) หน้า 4 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

<p>โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่วัยผู้สูงอายุ โดยให้ความรู้ในเรื่อง การเปลี่ยนแปลงในวัยสูงอายุ ปัญหาสุขภาพที่พบบ่อยในผู้สูงอายุ การหกล้มในผู้สูงอายุ สภาพแวดล้อมในบ้านที่เหมาะสมหลัก 11 อ. เพื่อสุขภาพกายใจที่ดี เทคนิคการทำให้ผู้สูงอายุมีความสุขและสิทธิผู้สูงอายุและแหล่งประโยชน์ต่างๆ เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรมค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 61 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการบำบัดฟื้นฟูผู้ติดยาเสพติดในเขตเทศบาลตำบลหนองโพ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายโครงการบำบัดฟื้นฟู ผู้ติดยาเสพติด เช่น ค่าใช้จ่ายสำหรับส่งเสริมบำบัดฟื้นฟูผู้เสพ/ผู้ติดยาเสพติด และส่งเสริมการฝึกอบรมอาชีพให้แก่ผู้ผ่านการบำบัด ค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าจ้างเหมาบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 10,000.-บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 64 ลำดับที่ 9 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	10,000 บาท

โครงการประชุมประชาคมชุมชนและประชาคมตำบล

จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมระดับชุมชนและประชาคมระดับตำบล เพื่อทบทวนปรับปรุงและจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและจัดทำแผนชุมชนโดยจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่าเต็นท์ ค่าป้ายโครงการและรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000 .-บาท
- เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 63 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงาน เพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการสตรีอาสา พัฒนาเทศบาลตำบลหนองโพและกลุ่มสตรีตำบลหนองโพ จำนวน 250,000 บาท

- เพื่อจ่ายให้เป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพของคณะกรรมการสตรีอาสาพัฒนาเทศบาลตำบลหนองโพและกลุ่มสตรีตำบลหนองโพโดยให้ความรู้ในเรื่องบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสตรีอาสาระดับชุมชนและผู้นำท้องถิ่น การทำงานร่วมกับชุมชนเพื่อยกระดับให้เป็นชุมชนเข้มแข็ง รู้จักสิทธิและหน้าที่ของตนเอง มีจิตสาธารณะ มีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น การพัฒนาอาชีพ การพัฒนาการเกษตร การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการอนุรักษ์พลังงาน การลด ละ เลิกอบายมุข ปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง การกำหนดรูปแบบการพัฒนาท้องถิ่นบนพื้นฐานการมีส่วนร่วมของประชาชน และเรื่องอื่นๆ ที่จำเป็นต่อการพัฒนาท้องถิ่นและการทัศนศึกษาดูงานพื้นที่ที่ประสบผลสำเร็จตามปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง การให้ความรู้ในเรื่องการป้องกันอาชญากรรม การละเมิดสิทธิเด็กและสตรี เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 250,000.-บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 67 ลำดับที่ 13 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับประชาชนในเขตเทศบาล จำนวน
ตำบลหนองโพ

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและส่งเสริมอาชีพสำหรับ
ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลหนองโพ โดยให้ความรู้ในเรื่อง
ทักษะอาชีพเกษตรกรรม อาชีพปศุสัตว์ อาชีพการทำ
อาหาร อาชีพคหกรรม อาชีพหัตถกรรมหรือสิ่งประดิษฐ์ อาชีพ
การบริการ และอาชีพอื่นๆ เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้
ประชาชนมีอาชีพและเพิ่มรายได้เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่ง
สถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและ
อุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายตาม
โครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
.2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 82
ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการฝึกอบรมและให้ความรู้การตั้งครรภ์ไม่พร้อมของเด็กและ
เยาวชนในเขตเทศบาล จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและให้ความรู้การตั้ง
ครรภ์ไม่พร้อมของเด็กและเยาวชน ในเขตเทศบาลตำบลหนอง
โพ ร่วมกับสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลหนองโพ เพื่อให้เด็ก
และเยาวชนได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการ
ตั้งครรภ์ไม่พร้อมของเด็กและเยาวชนในเขตเทศบาลตำบลหนอง
โพร่วมกับสภาเด็กและเยาวชนเทศบาลตำบลหนองโพ เพื่อให้เด็ก
และเยาวชนได้รับความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและแก้ไขปัญหาการ
ตั้งครรภ์ไม่พร้อม โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าป้าย
โครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม
ค่าสมนาคุณวิทยากรและรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตาม
โครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
ฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ
. 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 68
ลำดับที่ 15 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการสตรีอาสาพัฒนาเทศบาลตำบลหนอง
โพ จำนวน 5,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งคณะกรรมการสตรีฯ โดย
จ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าเช่า
เต็นท์ ค่าป้ายโครงการ และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตาม
โครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.-บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
จัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่ง
ขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) เปลี่ยน
แปลง ครั้งที่ 1/2565 (สำนักปลัดเทศบาล)

โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ

จำนวน

20,000 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้พิการ โดยให้ความรู้ในเรื่องหลักการและวิธีการพัฒนาศักยภาพของตนเอง การบำบัดรักษา การฟื้นฟูสมรรถภาพการพัฒนาทักษะสังคม การฟื้นฟูสมรรถภาพด้านการอาชีพ การส่งเสริมสุขภาพกาย สุขภาพจิตของผู้พิการ การเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิต โภชนาการ การฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจ ทักษะการดูแลตนเอง กิจกรรมนันทนาการและสันทนาการ และแหล่งประโยชน์ต่างๆเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้าย โครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 20,000.-บาท

-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557

-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 60 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัดเทศบาล)

<p>โครงการส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในฝึกอบรมส่งเสริมการเรียนรู้และพัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ โดยให้ความรู้ในเรื่องหลักการและวิธีการพัฒนาศักยภาพของตนเอง การเสริมสร้างสุขภาพดีด้วยหลัก 4 อ . การส่งเสริมสุขภาพกายสุขภาพจิตของผู้สูงอายุ การเสริมสร้างความมั่นใจในชีวิต โภชนาการ การฟื้นฟูสภาพร่างกายและจิตใจ ทักษะการดูแลตนเอง กิจกรรมนันทนาการ และสิทธิผู้สูงอายุ และแหล่งประโยชน์ต่างๆ เป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการตกแต่งสถานที่อบรม ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุและอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้ายโครงการ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร และค่าใช้จ่ายที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท</p> <p>-เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ .2557</p> <p>-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 59 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการสานสัมพันธ์สานสายใยของครอบครัวเทศบาลตำบลหนองโพ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสานสัมพันธ์สานสายใยของครอบครัว เพื่อให้ครอบครัวมีสัมพันธ์ภาพที่ดีและเป็นครอบครัวที่อบอุ่น โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างแลเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากรและรายจ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 69 ลำดับที่ 16 (สำนักปลัดเทศบาล)</p>	จำนวน	20,000 บาท

โครงการอบรมต่อต้านความรุนแรงต่อสตรี เด็กและครอบครัวและต่อต้านการค้ามนุษย์ จำนวน

20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมต่อต้านความรุนแรงต่อเด็ก สตรี ครอบครัว และต่อต้านการค้ามนุษย์ เพื่อป้องกันการเกิดความรุนแรงในเด็ก สตรีและครอบครัว ให้ดำเนินการไปด้วยความเข้าใจและการป้องกันและสอดส่องดูแลการค้ามนุษย์ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าป้ายโครงการและรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000 .-บาท
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ . 2557
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้าที่ 66 ลำดับที่ 12 (สำนักปลัดเทศบาล)

แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานกีฬาและนันทนาการ	รวม	100,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	100,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	100,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาชุมชนต่อต้านยาเสพติด	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการแข่งขันกีฬาชุมชนต่อต้านยาเสพติด เช่น ค่าป้ายค่าวัสดุอุปกรณ์กีฬา ค่าชุดนักกีฬา และค่าวัสดุอื่นๆ และค่าใช้จ่ายอื่นๆที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 100,000.-บาท		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 5(กองการศึกษา)		

งานศาสนาวัดนธรรมท้องถิ่น	รวม	330,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	330,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	330,000 บาท
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการจัดกิจกรรมทางพุทธศาสนา	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมทางพุทธศาสนา ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 20,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 80 ลำดับที่ 4(กองการศึกษา) 		
โครงการจัดงานสืบสานประเพณีวันลอยกระทง	จำนวน	50,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันลอยกระทง ประกอบด้วยพิธีเปิด ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าใช้จ่ายสำหรับการประกวดและการตัดสิน เงินค่าสนับสนุนและหรือของที่ระลึกในการจัดงาน ค่าป้าย ค่ามหรสพและการแสดง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าเช่าเต็นท์ ฯลฯ ตลอดจนรายจ่ายอื่นๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 50,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 79 ลำดับที่ 2(กองการศึกษา) 		

โครงการจัดงานสืบสานประเพณีสงกรานต์	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณีวันสงกรานต์ ประกอบด้วย พิธีเปิด ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าตกแต่งรถ เข้าร่วมขบวนสงกรานต์ ค่าอาหารและเครื่องดื่ม เงินรางวัลสำหรับการประกวดและตัดสิน ค่าเงินสนับสนุนและหรือของที่ระลึกในการจัดงาน ค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ค่ามหรสพหรือการแสดง ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าตอบแทนพิธีกร ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าเครื่องแต่งกาย ฯลฯ ตลอดจนรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 100,000.-บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.2566-2570) หน้า 79 ลำดับที่ 1 (กองการศึกษา)		

โครงการวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none">- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ ประกอบด้วย พิธีเปิด ค่าวัสดุสำนักงาน ค่าอาหารและเครื่องดื่ม ค่าเงินสนับสนุนและหรือเงินรางวัลสำหรับการประกวดและตัดสิน เงินสนับสนุนและหรือของที่ระลึกในการจัดงาน ค่าป้าย ค่าจ้างเหมาบริการ ค่าเช่าเต็นท์ ค่าเช่าอุปกรณ์ไฟฟ้าและเครื่องขยายเสียง ตลอดจนรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่าย ตั้งจ่ายเป็นเงิน 100,000.-บาท- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 79 ลำดับที่ 3(กองการศึกษา)		

โครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการส่งเสริมการเรียนรู้ภูมิปัญญาท้องถิ่นสำหรับเด็กและเยาวชน ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 30,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 81 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษา) 		

โครงการอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดอบรมคุณธรรม จริยธรรมเด็กและเยาวชน ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายในการอบรม ค่าป้ายโครงการ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่างๆ ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และรายจ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นต้องจ่ายตามโครงการ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 30,000.-บาท - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริมกีฬา และการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น 5 ปี (พ.ศ.2566-2570) หน้า 81 ลำดับที่ 7(กองการศึกษา) 		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	2,202,600 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,902,600 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,902,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,464,600 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล จำนวน 3 อัตรา ตั้งจ่ายเป็นเงิน 1,464,600.- บาท (กองช่าง) 		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	78,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง หัวหน้าฝ่ายแบบแผนและก่อสร้างและหัวหน้าฝ่ายโยธาที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 78,000.- บาท (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	324,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน 3 อัตรา สังกัดกองช่าง ตั้งจ่าย เป็นเงิน 324,000.- บาท (กองช่าง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	36,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้กับ พนักงานจ้างทั่วไป ที่ ก.ท. ได้กำหนดให้คุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งนั้นใช้วุฒิการศึกษาระดับต่ำกว่าปริญญาตรี ให้พนักงานจ้างทั่วไปซึ่งบรรจุหรือแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งดังกล่าวที่มีค่าตอบแทนไม่ถึงเดือนละ 10,000.- บาท ให้ได้รับรับเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวเพิ่มขึ้นจากค่าตอบแทนอีกจนถึงเดือนละ 10,000.- ตามหนังสือสั่งการกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3 / ว 1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2558 ตั้งจ่าย เป็นเงิน 36,000 บาท (กองช่าง)		
งบดำเนินงาน	รวม	300,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	55,000 บาท
ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้แก่พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการหรือวันหยุดราชการ และมีสิทธิได้รับค่าตอบแทนตามระเบียบฯ กำหนด ตั้งจ่าย เป็นเงิน 5,000.- บาท (กองช่าง)		

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 50,000 .-บาท (กองช่าง)		

ค่าใช้จ่าย

รวม 155,000 บาท

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน งานสารบรรณ งานเลขานุการ งานประชุมพนักงาน งานจัดทำคำสั่งและประกาศงานตรวจสอบและแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของทางราชการ	จำนวน	90,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาบุคคลปฏิบัติงาน งานสารบรรณ งานเลขานุการ งานประชุมพนักงาน งานจัดทำคำสั่งและประกาศ งานตรวจสอบและแสดงรายการเกี่ยวกับเอกสารสำคัญของทางราชการ งานรับเรื่องร้องทุกข์ ร้องเรียน งานติดต่อและอำนวยความสะดวกในเรื่องต่างๆ ของกองช่าง งานบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับกองช่างในระบบคอมพิวเตอร์ งานพิมพ์ฎีกาจ่ายเงินประสานงาน การวางฎีกาเบิกจ่ายเงิน งานเบิกพัสดุ - ซ่อมแซม พัสดุครุภัณฑ์ ฯลฯ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 90,000.- บาท (กองช่าง)		

ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	5,000 บาท
--	-------	-----------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าโฆษณาและเผยแพร่ ค่าธรรมเนียมต่างๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบริการและรายจ่ายอื่น เพื่อให้ได้มาซึ่งบริการอื่นๆ ฯลฯ เป็นต้น ตั้งจ่าย เป็นเงิน 5,000.- บาท (กองช่าง)

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร สำหรับพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทาง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก เป็นต้น ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000 บาท (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าลงทะเบียนต่างๆ ในการฝึกอบรมสำหรับ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ฯลฯ ที่มีสิทธิเบิกเงินได้ตามระเบียบฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000 บาท (กองช่าง)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ รถยนต์ รถจักรยานยนต์ ครุภัณฑ์ต่างๆ หรือทรัพย์สินอื่นๆใดของหน่วยงานนี้ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 50,000 .- บาท (กองช่าง)</p>	จำนวน	50,000 บาท
ค่าวัสดุ	รวม	90,000 บาท
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุสำนักงานต่างๆ เพื่อใช้ในงานราชการ เช่น หนังสือ กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา ไม้บรรทัด ยางลบ คลิป แม็ก เข็มหมุด เทป พีวีซีแบบใส การดาษคาร์บอน ลวดเย็บกระดาษ แฟ้ม แบบพิมพ์ ตรายาง ซอง แฉงกั้นห้อง (Partition) ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 15,000.- บาท (กองช่าง)</p>	จำนวน	15,000 บาท

วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุงานบ้านงานครัว ที่ใช้ในสำนักงานเทศบาล เช่น แพลงไม้กวาด ผ้าปูโต๊ะ ถ้วยชาม ช้อนส้อม แก้วน้ำ จานรอง กระจกเงา ถาด กระจกลอน ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 15,000.- บาท (กองช่าง)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานพาหนะและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เพรา น้ำมันเบรก สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.- บาท</p>		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.- บาท</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ต่างๆ ที่ใช้ในกองช่าง เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล ตลับหมึก เม้าส์ เครื่องอ่านและบันทึกข้อมูลแบบต่างๆ ฯลฯ ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.- บาท</p>		

งานก่อสร้าง	รวม	2,735,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	318,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	318,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	318,960 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนให้กับพนักงานเทศบาล สังกัดกองช่าง พร้อมเงินปรับปรุงเงินเดือนประจำปีของพนักงานเทศบาล จำนวน 1 อัตรา ตั้งจ่าย เป็นเงิน 318,960.- บาท (กองช่าง) 		
งบดำเนินงาน	รวม	962,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	29,000 บาท
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	29,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้กับพนักงานเทศบาล ที่มีสิทธิได้รับตามระเบียบฯ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 29,000.-บาท (กองช่าง) 		
ค่าใช้จ่าย	รวม	450,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาและบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานกำจัดวัชพืช และงานปรับปรุงถนนสายซอย	จำนวน	400,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาและบริการอื่นๆ เช่น ค่าจ้างเหมาแรงงานกำจัดวัชพืช และงานปรับปรุงถนนสายซอยและงานที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการปรับปรุงภูมิทัศน์ริมทางสาธารณะ ค่าจ้างเหมาลอกท่อระบายน้ำ - คูคลองระบายน้ำ ค่าจ้างเหมาบริการ และอื่นๆ ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่าย เป็นเงิน 400,000.- บาท 		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมทรัพย์สินของเทศบาลให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถกระบะเข้าไฟฟ้า รถจักรยานยนต์ ครุภัณฑ์ต่างๆ ทรัพย์สินอื่นใดของหน่วยงานนี้ ตั้งจ่าย เป็นเงิน 50,000.- (กองช่าง)</p>		
ค่าวัสดุ	รวม	480,000 บาท
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	80,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุไฟฟ้าและวิทยุต่างๆ เพื่อใช้ในการติดตั้งและซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะในเขตเทศบาล เช่น พิวส์ เข็มขัดรัดสายไฟฟ้า เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ไฟฟ้า หลอดไฟฟ้าขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ โคมไฟฟ้า พร่อมขาหรือก้าน ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 80,000.- บาท (กองช่าง)</p>		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุก่อสร้าง เช่น ลูกรัง หินคลุก ปูนเหล็ก และวัสดุก่อสร้างอื่นๆ ในการบำรุงรักษา หรือซ่อมแซม ถนน ทางเท้า ฯลฯ ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 300,000.- บาท (กองช่าง)</p>		
วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	40,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุยานและขนส่งต่างๆ เช่น แบตเตอรี่ ยางนอก ยางใน เพรา น้ำมันเบรก สัญญาณไฟกระพริบ สัญญาณไฟฉุกเฉิน ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 40,000.- บาท (กองช่าง)</p>		

วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	55,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่นต่างๆ เช่น น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 55,000.- บาท (กองช่าง)</p>		
วัสดุเครื่องแต่งกาย	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเครื่องแต่งกายต่างๆ เพื่อใช้ในการปฏิบัติงาน เช่น เสื้อ กางเกง ถุงเท้า รองเท้า หมวก ฯลฯ เป็นต้น ตามบัญชีการจำแนกประเภทรายจ่ายที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด ตั้งจ่ายเป็นเงิน 5,000.- บาท (กองช่าง)</p>		
ค่าสาธารณูปโภค	รวม	3,000 บาท
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้า บริเวณทางกลับรถลอดใต้สะพานและเสียงตามสายของเทศบาล ตั้งจ่ายเป็นเงิน 3,000.- บาท (กองช่าง)</p>		
งบลงทุน	รวม	1,455,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	20,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถกระเช้าไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางของกองช่าง	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ เช่น รถกระเช้าไฟฟ้า ฯลฯ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงปกติหรือค่าซ่อมกลางของกองช่าง ตั้งจ่ายเป็นเงิน 20,000.-บาท (กองช่าง)</p>		

ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	รวม	1,435,000 บาท
ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างของกองช่าง	จำนวน	30,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้างของกองช่าง เช่น งานปรับปรุงระบบระบายน้ำ งานปรับปรุงถนนลูกรังหรือหินคลุก ถนน ฯลฯ ตั้งจ่ายเป็นเงิน 30,000.-บาท		
โครงการปรับปรุงขยายถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (OverLay) พร้อมรางระบายน้ำ คสล. รูปตัวยู ถนนสายซอยเทศบาล 29 หมู่ที่ 3	จำนวน	550,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงขยายถนนลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีต (OverLay) พร้อมรางระบายน้ำ คสล.รูปตัวยู ถนนสายซอยเทศบาล 29 หมู่ที่ 3 ตำบลหนองโพ อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ขนาดผิวจราจรกว้าง3.50 เมตร ยาว 130 เมตร หนา 0.05 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ลาดยางแอสฟัลท์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 455 ตารางเมตร ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 30 ลำดับที่ 4		
โครงการปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็กถนนสายซอยบ้านนายกุหลาบ จวอรรถ ถึงคลองท่อม่วง หมู่ที่ 1	จำนวน	380,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ถนนสายซอยบ้านนายกุหลาบ จวอรรถ ถึงคลองท่อม่วง หมู่ที่ 1 ตำบลหนองโพ อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ขนาดผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 150.00 เมตร หนา 0.15 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่ คสล .ไม่น้อยกว่า 580.64 ตารางเมตร (หักพื้นที่บ่อพัก คสล.) ไหล่ทางลงหินคลุกกว้างเฉลี่ยข้างละ 0.00 - 0.50 เมตร ตามแบบมาตรฐาน เลขที่ ท.1-01 กรมการปกครอง		
-เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496		
-เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 42 ลำดับที่ 16		

โครงการปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีต (OverLay) จำนวน 475,000 บาท
พร้อมบ่อพัก คสล. ถนนสายแยกไฟล่อม (ร้อยตำรวจโทปรีชา รัตน
บุญ) ถึงบ้านนายกุหลาบ จวอรรถ หมู่ที่ 1

- เพื่อจ่ายเป็นค่าปรับปรุงถนนลาดยางแอสฟัลต์ติก
คอนกรีต (OverLay) พร้อมบ่อพัก คสล. ถนนสายแยกไฟ
ล่อม (ร้อยตำรวจโทปรีชา รัตนบุญ) ถึงบ้านนายกุหลาบ จวอ
รรถ หมู่ที่ 1 ตำบลหนองโพ อำเภอโพธาราม จังหวัดราชบุรี ขนาด
ผิวจราจรกว้าง 4.00 เมตร ยาว 200.00 เมตร หรือคิดเป็นพื้นที่
ลาดยางแอสฟัลต์ติกคอนกรีตไม่น้อยกว่า 771.00 ตาราง
เมตร (หักพื้นที่บ่อพัก คสล.) ตามแบบแปลนที่เทศบาลกำหนด
 - เป็นไปตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. 2496
 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566-2570) หน้า 28
- ลำดับที่ 2